

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Косенок Сергей Михайлович  
Должность: ректор  
Дата подписания: 20.06.2024 09:16:20  
Уникальный программный ключ:  
e3a68f3eaa1e62674b54f4998099d3d6bfdcf836

**Бюджетное учреждение высшего образования**

Ханты-Мансийского автономного округа-Югры  
"Сургутский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по УМР

\_\_\_\_\_ Е.В. Коновалова

13 июня 2024г., протокол УМС №5

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА**  
**Производственная практика, преддипломная практика**  
**рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой **Педагогики профессионального и дополнительного образования**

Учебный план g380402-МенВобр-24-1.plx  
38.04.02 Менеджмент  
Направленность (профиль): Менеджмент в образовании

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144  
в том числе:  
аудиторные занятия 0  
самостоятельная работа 144

Виды контроля в семестрах:  
зачеты 4

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Неделя				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Сам. работа	144	144	144	144
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

*Сальков А.В.; Касьяненко-Божок Р.В.*

Рабочая программа дисциплины

**Производственная практика, преддипломная практика**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 952)

составлена на основании учебного плана:

38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Менеджмент в образовании

утвержденного учебно-методическим советом вуза от 13.06.2024 протокол № 5.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Педагогики профессионального и дополнительного образования**

Зав. кафедрой Зав. кафедрой Демчук А.В.

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
1.1	Целью производственной практики, преддипломной практики является развитие научно-исследовательских компетенций посредством осуществления теоретического и практического исследования по теме ВКР в виде обобщения, систематизации, оформления и представления полученных результатов научному руководителю и на заседании выпускающей кафедры в формате предзащиты.
1.2	Задачи практики:
1.3	- обоснование темы магистерской диссертации;
1.4	- поиск и подбор литературы (учебники, монографии, статьи в периодических изданиях) по теме магистерской диссертации;
1.5	- всесторонний анализ собранной информации с целью обоснования актуальности темы магистерской диссертации, определения целей, задач и способов их достижения, а также ожидаемого результата магистерской диссертации;
1.6	- составление календарного графика выполнения индивидуальных заданий;
1.7	- сбор фактических материалов для подготовки магистерской диссертации;
1.8	- оформление отчета о прохождении магистром преддипломной практики

<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП</b>	
Цикл (раздел) ООП:	Б2.О.02
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Производственная практика, научно-исследовательская работа
2.1.2	История и методология науки
2.1.3	Самоорганизация и саморазвитие
2.1.4	Учебная практика, научно-исследовательская работа
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

### **3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	- приоритетные направления развития системы образования Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации
3.1.2	- основы педагогической деятельности, необходимые для решения педагогических и
3.1.3	- особенности использования результатов мониторинга в управлении образовательным процессом и исследовательской деятельности.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	- проводить анализ проблемных ситуаций, выявленных в процессе исследования;
3.2.2	- находить варианты решения поставленной проблемной ситуации;
3.2.3	- самостоятельно проводить исследования в педагогике
3.2.4	- применять полученные знания для обобщения и оценивания результатов исследования;
3.2.5	- обосновывать актуальность и значимость исследования;
3.2.6	- представлять результаты исследования в виде отчетов, докладов;
3.2.7	- оформлять, представлять и докладывать результаты выполненной работы, написание научной публикации, (тезисы и/или статья, предзащита) по результатам изучения выявленной проблемы;
3.2.8	- формулировать цели, задачи научных исследований, выбирать методы и средства решения задач;
3.2.9	- разработать исследование для решения заданной педагогической проблемы на основе современных научных знаний и материалов педагогических исследований.

<b>4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание

	Раздел 1.					
--	-----------	--	--	--	--	--

1.1	– выполнение индивидуального задания преддипломной практики; – проведение и обработка результатов исследования; – оформление результатов выполненных исследований; – подготовка рукописи магистерской диссертации; проведение и оформление э - написание научной публикации, (тезисы и/или статья) по результатам исследования; - участие в конференциях. /Ср/	4	142			
1.2	Предзащита /Зачёт/	4	2			

### 5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

#### 5.1. Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации

Представлены отдельным документом

#### 5.2. Оценочные материалы для диагностического тестирования

Представлены отдельным документом

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 6.1. Рекомендуемая литература

##### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

##### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

### 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Бюджетное учреждение высшего образования  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«СУРГУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

---

Институт гуманитарного образования и спорта  
Кафедра педагогики профессионального и дополнительного образования

## ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПРАКТИКИ

### ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ, ПРЕДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Выполнил: обучающийся \_\_\_\_\_ гр. \_\_\_\_\_ курса  
Института гуманитарного образования и спорта  
Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

-

#### **Согласовано:**

Руководитель практики от организации

Должность \_\_\_\_\_

/Ф.И.О. подпись/

Руководитель практики от Университета

Должность \_\_\_\_\_

/Ф.И.О. подпись/

**Место прохождения практики:**

---

---

**Сроки практики:**

---

---

4 семестр

<b>№ п/п</b>	<b>Индивидуальное задание</b>	<b>Количество часов</b>	<b>Календарные сроки проведения планируемой работы</b>
1	Знакомство с целями и задачами практики, знакомство с перечнем образцов отчетных документов, проведение инструктажа по технике безопасности, оформление индивидуального задания.	4	1 неделя
2	Проведение и обработка результатов исследования;	60	В течение семестра
3	Оформление результатов выполненных исследований; подготовка рукописи магистерской диссертации, оформление библиографических источников.	80	В течение семестра
6	Написание научной публикации, (тезисы и/или статья) по результатам изучения выявленной проблемы. Участие в конференциях. Предзащита.	60	В течение семестра
7	Заполнение и сдача отчетной документации по практике, участие в итоговой конференции.	12	1 неделя

Задание получил:

«  »                      20   г.

---

/Ф.И.О. студента, подпись/

Бюджетное учреждение высшего образования  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«СУРГУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

---

Институт гуманитарного образования и спорта  
Кафедра педагогики профессионального и дополнительного образования

**ОТЧЕТ**

**по производственной практики, преддипломной практики**

**обучающегося \_\_ курса, \_\_\_\_\_ группы**

**ИВАНОВ ИВАН ИВАНОВИЧ**

*Место прохождения практики БУ ВО Сургутский государственный университет, сроки прохождения....., цели и задачи , описание базы практики, виды работ, выполненные в период практики, краткий анализ работы над заданиями по практике, лично-профессиональные изменения, произошедшие за время практики, профессиональные знания и навыки, полученные в ходе практики, трудности, возникшие в ходе практики, оценка собственных перспектив профессионального развития.*

Приложение: выполненные индивидуальные задания

Руководитель практики от университета

Должность \_\_\_\_\_

/Ф.И.О. подпись/



**Планируемые результаты программы практики**

**44.03.01 Педагогическое образование**

*(Направление подготовки/специальность)*

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА, ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА**

*(Указывается вид и тип практики)*

**1. Цель практики:** развитие научно-исследовательских компетенций посредством осуществления теоретического и практического исследования по теме ВКР в виде обобщения, систематизации, оформления и представления полученных результатов научному руководителю и на заседании выпускающей кафедры в формате предзащиты

**2. Задачи практики:**

- обоснование темы магистерской диссертации;
- поиск и подбор литературы (учебники, монографии, статьи в периодических изданиях) по теме магистерской диссертации;
- всесторонний анализ собранной информации с целью обоснования актуальности темы магистерской диссертации, определения целей, задач и способов их достижения, а также ожидаемого результата магистерской диссертации;
- составление календарного графика выполнения индивидуальных заданий;
- сбор фактических материалов для подготовки магистерской диссертации;
- оформление отчета о прохождении магистром преддипломной практики.

**3. Объем практики: 216 ч**

**4. Место практики в структуре ОП ВО:**

*Раздел ОП ВО: Производственная практика*

*Дисциплины, на освоении которых базируется практика: «Основы научных исследований в области образования и педагогических наук»*

*Место и время проведения практики: \_\_\_\_\_.*

**5. Форма проведения практики:**

Практика проходит в дискретной форме.

**6. Компетенции студента, формируемые в результате прохождения практики:**

Формируемые профессиональные компетенции:

*В результате прохождения практики студент должен:*

<b>Знать</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- приоритетные направления развития системы образования Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации,</li> <li>- основы педагогической деятельности, необходимые для решения педагогических и научно-методических задач.</li> <li>- особенности использования результатов мониторинга в управлении образовательным процессом и исследовательской деятельности.</li> </ul>
<b>Уметь</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить анализ проблемных ситуаций, выявленных в процессе исследования;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- находить варианты решения поставленной проблемной ситуации;</li> <li>- самостоятельно проводить исследования в педагогике</li> <li>- применять полученные знания для обобщения и оценивания результатов исследования;</li> <li>- обосновывать актуальность и значимость исследования;</li> <li>- представлять результаты исследования в виде отчетов, докладов;</li> <li>- оформлять, представлять и докладывать результаты выполненной работы, написание научной публикации, (тезисы и/или статья, предзащита) по результатам изучения выявленной проблемы;</li> <li>- формулировать цели, задачи научных исследований, выбирать методы и средства решения задач;</li> <li>- разработать исследование для решения заданной педагогической проблемы на основе современных научных знаний и материалов педагогических исследований.</li> </ul>
<b>Владеть</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- действиями по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций при осуществлении профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов всех уровней образования;</li> <li>- технологиями проектирования педагогической и научно-исследовательской деятельности на основе специальных научных знаний, методикой оформления и представления результатов педагогического проектирования</li> <li>навыками выбора и применения методов управления в научном коллективе и для оценивания результата исследования:</li> <li>-навыками составления научного отчета, статьи и доклада;</li> <li>-навыками выбора и применения методов для обоснования актуальности и значимости исследования;</li> <li>-навыками выбора и применения методов для исследований;</li> <li>- навыками планирования и обработки результатов научного эксперимента;</li> <li>-навыками подготовки и представления доклада или развернутого выступления по тематике, связанной с направлением научного исследования</li> <li>-навыками работы с мировыми информационными ресурсами (поисковыми сайтами, сайтами зарубежных вузов и профессиональных сообществ, электронными энциклопедиями);</li> <li>-навыками работы в научном коллективе</li> <li>- навыками планирования и корректирования действий, исходя из конкретной ситуации, по использованию результатов мониторинга в управлении образовательным процессом.</li> </ul>

**Согласовано:**

Руководитель практики от организации

Должность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*/Ф.И.О. подпись/*

Руководитель практики от Университета  
Должность  

*/Ф.И.О. подпись/*

Совместный рабочий график (план) проведения практики

**44.03.01 Педагогическое образование**

(Направление подготовки/специальность)

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА, ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА**

(Указывается вид и тип практики)

Курс   2  

Сроки проведения практики:

с «    »                    20    г. по «    »                    20    г.

Мероприятие *	Дата проведения	Место проведения	Ответственное лицо
Организационное собрание			
Прохождение инструктажа по ТБ			
Экскурсия обзорная			
<i>Выполнение индивидуального задания</i>			
Лекция (по необходимости)			
Консультации			
Выполнение индивидуального задания			
Итоговое собрание			

\* мероприятия устанавливаются на усмотрение руководителей практики

**Согласовано:**

Руководитель практики от организации

Должность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

/Ф.И.О. подпись/

Руководитель практики от Университета

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ПО ПРАКТИКЕ**

### **4 семестр**

**Задание 1.** Выполнение индивидуального задания преддипломной практики;  
Оформление результатов выполненных исследований:

- определение объекта и предмета исследования;
- обоснование актуальности выбранной темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы;
- создание перечня основных литературных источников, использованных в качестве теоретической базы исследования.
- анализ проблемной ситуации, выявленной в процессе исследования;
- обоснование вариантов решения поставленной проблемной ситуации;
- обоснование стратегии достижения поставленной цели.
- проведение и оформление экспериментальной части диссертации.
- написание научной публикации, (тезисы и/или статья) по результатам исследования;
- участие в конференциях.

### **Задание 2.**

- подготовка рукописи магистерской диссертации
- предзащита ВКР

### **Общие рекомендации по разработке методологического аппарата исследования.**

*Порядок компонентов методологического аппарата:*

Тема, цель, объект, предмет, задачи, методы или Тема, объект, предмет, цель, задачи, методы.

Задачи рекомендуется представлять в глагольной форме: изучить, раскрыть, охарактеризовать, описать и т.д.

*Формулировка темы исследования.*

Тема – это «свернутое» в одно предложение основное содержание, изучению которого посвящена исследовательская работа. Тема исследования определяется степенью ее актуальности для образовательной организации, государства; практикой, нуждами и потребностями исследователя; степенью ее представленности в науке: насколько она нова, с какими темами связана и т.п.

После выбора темы необходимо приступить к уточнению ее формулировки. Редактирование темы состоит в том, чтобы придать теме адресность, то есть сделать ее доступной и понятной для тех, кто будет участвовать в ее разработке; сделать ее лаконичной, без лишних слов, благозвучной; выразить в ней главное содержание всего исследования и обозначить предмет преобразования; придать теме проблемность.

*Определение объекта и предмета исследования.*

Объект исследования понимается как научное пространство, в рамках которого ведется данное исследование. Это могут быть научные данные об одном явлении или круге близких явлений из практики. Объект исследования как научное знание существует объективно. Это знание задано другими исследователями, другими научными трудами, какими бы они ни были по

широте и глубине.

Предмет исследования – это часть объекта исследования, которая подлежит особенно тщательному изучению и преобразованию. Отношения объекта и предмета исследования принято определять как отношения целого и части. В качестве объекта исследования могут быть педагогические системы, процессы, деятельность, условия, структуры. Это же самое, но в других условиях может стать предметом исследования.

#### *Формулировка цели и задач.*

Цель исследования – это мысленное предвидение его результата. Целевое действие (действие цели) – это действие исследователя, которое он будет совершать над предметом в рамках объекта исследования. Например, раскрыть, выявить, установить что-то и т.д. Целевое действие должно подбираться таким, чтобы дать возможность завершить его за промежуток времени, в котором совершается исследование.

#### *Требования к цели:*

1. Цель должна быть реальной, то есть посильной, достижимой за короткое время выполнения конкретного исследования.
2. Цель должна быть выведена из темы и проблемы и должна соответствовать им.
3. Цель должна быть сформулирована ясно, четко, а также быть диагностичной (проверяемой).
4. Цель должна быть однозначной и представлять в обобщенном виде конечный результат целевого действия.

Деление цели на задачи необходимо для того, чтобы выделить более простые и доступные для выполнения операции; создать последовательность выполнения этих операций с учетом их связи, сложности и времени выполнения, то есть выработать тактику для достижения цели; смоделировать структуру работы, определить ее объем и рассчитать свои силы.

#### *Классы задач:*

1. Задачи, связанные с изучением теории вопроса. Такие задачи, как правило, начинают глаголами: изучить, обобщить, проанализировать, раскрыть и т.п.
2. Задачи, связанные с изучением состояния практики и проявлением предмета исследования. В этом классе задач часто используются такие действия, как: изучить, охарактеризовать, выявить, раскрыть, описать, установить, выделить, проследить и др.
3. Задачи, близкие к теоретическим, но связанные с разработкой, уточнением, конкретизацией различных теорий, идей и (или) их применением в новых условиях. В этом классе задач могут быть использованы следующие действия: классифицировать, систематизировать, обобщить, выявить, создать, разработать, смоделировать, выработать, сформулировать и др.
4. Задачи, связанные с экспериментом. В задачи этого класса могут начинаться следующим образом: экспериментально изучить ..., опытно-экспериментальным путем проверить ...
5. Задачи, предполагающие разработку на основе проведенного исследования определенных методических рекомендательных материалов.

Из видов исследовательских действий здесь используются: разработать, составить, создать, подготовить, выработать, сформулировать и др. Эти глаголы всегда предполагают определенные дополнения, указывающие на составление программ, учебных планов, методических рекомендаций, указаний, инструкций, карт, схем и другой проектной документации.

Методические рекомендации по написанию и опубликованию научной статьи. Существует несколько ключевых моментов, которые помогут вам в написании статьи:

- выберите тему, которая вас интересует и захватывает;
- подберите литературу по интересующей вас проблеме (если вы хотите написать хорошую работу — читайте хорошую литературу);
- составьте план и следуйте ему;
- определите журнал, в котором ваша статья была бы уместна. (Выбор журнала определит правила и генеральную линию написания статьи, что, безусловно, поможет вам преодолеть многие препятствия.)

План статьи будет включать следующее.

1. Вступление. Определите гипотезу; дайте вводную информацию; объясните, почему вы предприняли исследование; критически проанализируйте исследования в данной области; покажите актуальность темы.

Для оценки качества вашей статьи проверьте ваше вступление по следующей схеме: Четко ли вы сформулировали цели? Нет ли противоречий? Упомянули ли вы основную использованную литературу? Подчеркнули ли вы актуальность работы?

2. Методы. Эта часть работы должна ответить на ключевые вопросы: Описали ли вы цель и ход исследования? Обеспечен ли подходящий анализ данных?

3. Результаты. Цель раздела — показать, как подтвердилась гипотеза, изложенная во вступлении. Таблицы и графики могут помочь упростить данные. Важно, чтобы они не дублировали текст. Все иллюстрации должны содержать объяснения: название и подписи.

Проверьте результаты по пунктам: Включили ли вы контроль? Объективны ли результаты? Все ли результаты учитывались? Согласованы ли данные с результатами? Апеллируют ли результаты к гипотезе? Подвергались ли данные статистическому анализу?

4. Обсуждение. Важнейшие аспекты раздела: Каковы дальнейшие шаги? Как полученные данные применить на практике? Показать важность полученных результатов; не описывать результаты заново.

Проверьте обсуждение по плану: Достигли ли вы целей, поставленных во вступлении? Объясняет ли обсуждение результаты (а не повторяет)? Как полученные результаты перекликаются с другими исследованиями по данной тематике? Объяснили ли вы все допущения и ограничения, использованные в работе? Указаны ли все необычные результаты? Организовано ли обсуждение?

5. Выводы. Кратко изложите, чего вы добились, предприняв исследование.

6. Реферат. Этот раздел обычно готовится последним. Отличие хорошего реферата — освещение ключевых моментов без их детализации. В любом реферате должны быть следующие разделы: цель исследования; использованные методы или технологии; основные результаты; авторские (т. е. ваши) выводы.

Список использованной литературы. Большинство журналов не примут вашу статью, если список литературы будет составлен не по правилам. Выбрав журнал для размещения работы, соотнесите правила для написания статей в данном издании с вашей статьей. (Список этих правил обычно расположен в конце журнала, а также может быть найден в

Интернете или получен в издательстве). Стандартные вопросы, задаваемые редакторами: Подходит ли статья концепции журнала? Верны ли выводы? Будет ли публикация востребована? Являются ли данные научно достоверными? Являются ли данные новыми и оригинальными? Публиковали ли вы свои результаты где-либо еще? По окончании написания статьи полезно организовать ей финальную проверку перед отправкой в журнал: Публиковались ли вы где-либо еще? Вы объяснили, чем ваше исследование отличается от других? Точно ли вы выполнили все правила для авторов?

3. Критерии оценки выполнения задания.

1. Соблюдение логики написания статьи.

2. Соответствие тематике журнала статьи.

3. Соблюдение правил автора.

4. Соблюдение норм оформления научной работы

**Задание 2.** Подготовка рукописи магистерской диссертации. Подготовка доклада и презентации исследования на защите ВКР.

При подготовке к защите необходимо руководствоваться требованиями к оформлению выпускных квалификационных работ, представленных на сайте СурГУ.

**ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА**

**Приложение к рабочей программе**

**ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ, ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

Квалификация выпускника	Магистр
Направление подготовки/ специальность	44.04.01
	Педагогическое образование
Направленность (профиль)	Мониторинг качества образования, Технология и практики современного образования
Форма обучения	очная
Кафедра-разраб отчик	Педагогики профессионального и дополнительного образования
Выпускающая кафедра	Педагогики профессионального и дополнительного образования



**Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Этап: проведение текущего контроля успеваемости по практике**

**4 семестр**

Наименование разделов	Содержание раздела (этапа) практики	Форма проведения или контроля
<b>Подготовительный</b>	Прибытие на место практики.	Удостоверение о прохождении практики с отметкой руководителя
	Инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности, охране труда, правилам внутреннего трудового распорядка.	Запись в журнале инструктажа
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в установочной конференции;</li> <li>– ознакомление с целями и задачами преддипломной практики;</li> <li>– составление, согласование и утверждение индивидуального задания практики;</li> <li>– корректировка плана магистерской диссертации.</li> </ul> Основной этап	Оформление индивидуального плана практики
<b>Основной</b>	<b>Задание 1.</b> Выполнение индивидуального задания преддипломной практики; Оформление результатов выполненных исследований: <ul style="list-style-type: none"> <li>– определение объекта и предмета исследования;</li> <li>– обоснование актуальности выбранной темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы;</li> <li>– создание перечня основных литературных источников, использованных в качестве теоретической базы исследования.</li> <li>– анализ проблемной ситуации, выявленной в процессе исследования;</li> <li>– обоснование вариантов решения поставленной проблемной ситуации;</li> <li>– обоснование стратегии достижения поставленной цели.</li> </ul> - проведение и оформление	Оформление текста ВКР Текст публикации Сертификат участия в конференции

Наименование разделов	Содержание раздела (этапа) практики	Форма проведения или контроля
	экспериментальной части диссертации. - написание научной публикации, (тезисы и/или статья) по результатам исследования; - участие в конференциях.	
	<b>Задание 2.</b> –Подготовка рукописи магистерской диссертации. -Подготовка доклада и презентации исследования на предзащита ВКР	Доклад на предзащите ВКР
<b>Заключительный</b>	– подготовка отчета о практике; – подготовка текста доклада и презентации по теме магистерской диссертации	Отчет по практике Характеристика

**Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций, описание шкал оценивания**

**Этап: проведение промежуточной аттестации по практике**

Результаты промежуточного контроля оцениваются по двухбалльной шкале с оценками: «зачтено»; «не зачтено». Оценка «зачтено» выставляется, если студент набрал 4 балла.

**Схема оценивания на зачете**

Тип задания	Проверяемые индикаторы компетенций	Критерии оценки	Оценка	Набранные баллы
Индивидуальный план практики		План практики оформлен в соответствии с рабочей программой. Стоят визы руководителей практики от университета и от организации	Аттестован	1
		План практики оформлен не в соответствии с рабочей программой. Визы руководителей практики от университета и от организации не проставлены	Не аттестован	0
Отчет по практике		Отчет оформлен в соответствии с планом практики и содержит все задания, выполненные в полном объеме	Аттестован	1
		Отчет не оформлен или оформлен не в соответствии с планом практики. Задания выполнены частично или не выполнены.	Не аттестован	0
Характеристика		Стоит оценка «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»	Аттестован	1
		Стоит оценка «неудовлетворительно» или характеристика не предоставлена	Не аттестован	0