

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Косенок Сергей Михайлович
Должность: ректор
Дата подписания: 18.06.2024 12:53:16
Уникальный программный ключ:
e3a68f3eaa1e62674b3d4499807903d6bfdcf836

Оценочные материалы для промежуточной аттестации по дисциплине

Правовое регулирование службы в органах публичной власти, 1,2 семестр

Код направления подготовки	40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль)	Право и организация публичной власти, государственной и муниципальной службы
Форма обучения	очная
Кафедра-разработчик	Государственного и муниципального права
Выпускающая кафедра	Государственного и муниципального права

Типовые темы для курсовых работ:

1. Правовое обеспечение кадровой работы в муниципальном образовании
2. Методы оценки эффективности профессиональной деятельности муниципальных служащих
3. Задачи реформирования государственной службы РФ на современном этапе
4. Соотношение трудового и административного законодательства в регулировании служебных отношений
5. Специфика правового регулирования профессиональной деятельности лиц, замещающих государственные и муниципальные должности
6. Проблемы привлечения к ответственности государственного (муниципального) служащего за коррупционные проступки
7. Проблемы кадровой политики в органах публичной власти
8. Проблемы организации и функционирования публичной службы в зарубежных странах
9. Проблемы пенсионного обеспечения служащих органов публичной власти
10. Разрешение индивидуальных служебных споров в органах публичной власти

Типовые задания для контрольной работы:

1. Заместитель начальника отдела таможенных расследований И.И. Скворцов 2 февраля 2021 г. появился на службе в нетрезвом состоянии, приставал к сотрудницам, попытался даже раздеть одну из них. И.И. Скворцов оскорбил начальника таможни полковника таможенной службы Е.И. Сидорова, который сделал ему замечание, сильно оттолкнул его и ударил ответственного дежурного капитана таможенной службы О.Ю. Зайцева, пытавшегося его утихомирить. В тот же день И.И. Скворцов был уволен из таможенных органов. Через семь месяцев И.И. Скворцов обжаловал приказ начальника таможни в суде, указывая на незаконность наложенного дисциплинарного взыскания. Судья признал жалобу И.И. Скворцова обоснованной, постановил восстановить его на службе и выплатить заработную плату за все семь месяцев. Объясните, почему судья принял именно это решение? Выскажите свое мнение по этой ситуации. Расскажите, каков порядок проведения служебной проверки фактов нарушения дисциплины сотрудниками правоохранительных органов?

2. Гражданин Г.Я. Литвинов обратился в Верховный Суд Российской Федерации с заявлением о признании недействующими абз. 1 и 2 п. 22 Положения о порядке присвоения и сохранения классных чинов государственной гражданской службы Российской Федерации федеральным государственным гражданским служащим, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 113. Он посчитал, что абз. 1 и 2 п. 22 Положения не соответствуют Федеральному закону «О системе государственной службы Российской Федерации» и нарушают его права как гражданина, имеющего воинское звание «полковник», на безусловное

получение соответствующего классного чина гражданской службы. В суде Г.Я. Литвинов поддержал заявленные требования и пояснил, что Указом Президента РФ от 1 июня 2002 г. № 537 «О денежном довольствии военнослужащих» утвержден Табель соответствия воинских званий военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, квалификационным разрядам государственных служащих. Согласно Табелю воинское звание «полковник» соответствует квалификационному разряду государственного служащего «государственный советник Российской Федерации 2 класса», однако при поступлении на гражданскую службу ему будет присвоен более низкий классный чин в соответствии с замещаемой должностью. Согласны ли Вы с позицией Литвинова? Какое решение должен принять суд?

3. Гражданину А.Б. Кашееву, который работал на должности категории «специалист» в одном из управлений федерального министерства, было предложено пройти очередную аттестацию как гражданскому служащему для определения его соответствия замещаемой должности. А.Б. Кашеев, однако, от прохождения аттестации отказался, ссылаясь на тот факт, что ему недавно исполнилось 60 лет и он не подлежит аттестации. Ввиду отказа А.Б. Кашеева от аттестации начальник управления И.Ю. Сиронян привлек его к дисциплинарной ответственности и перенес аттестацию на более поздний срок. Кто прав в данной ситуации? Аргументируйте свой ответ.

4. С гражданином Ю.В. Рябовым был заключен срочный служебный контракт на замещение должности гражданской службы категории «помощники (советники)» сроком на пять лет. По истечении срока служебного контракта Ю.В. Рябов продолжал исполнять свои должностные обязанности, так как считал, что в соответствии со ст. 58 Трудового кодекса РФ в случае, когда ни одна из сторон не потребовала расторжения срочного трудового договора в связи с истечением срока его действия и работник продолжает работу после истечения срока действия трудового договора, условие о срочном характере трудового договора утрачивает силу, и трудовой договор считается заключенным на неопределенный срок. Однако через 12 дней после истечения срока служебного контракта Рябов был предупрежден в письменной форме о том, что служебный контракт с ним расторгнут ввиду истечения срока его действия, и он уволен с гражданской службы. Рябов посчитал такое решение незаконным и обратился в суд. Какое решение должен принять суд?

5. Федеральный государственный гражданский служащий был назначен членом инспекции по проведению проверки коммерческой организации, руководителем которой был его двоюродный племянник. О факте родства служащий не сообщил, поскольку, как следует из его объяснений, родство между ними дальше и никаких контактов они не поддерживают. Тем не менее, комиссия по урегулированию конфликта интересов приняла решение, что конфликт интересов в данном случае возник. Обязан ли представитель нанимателя уволить служащего в данной ситуации, если считает что нарушение было незначительным и гражданский служащий не утратил его доверие?

Типовые вопросы к зачету в I семестре:

1. Сущность государственной политики РФ в сфере служебных правоотношений.
2. Понятие и типы службы в обществе.
3. Государственная кадровая политика и кадровая служба в сфере служебных отношений.
4. Система служебно-правовых отношений в Российской Федерации.
5. Требования, предъявляемые к государственным служащим в современных условиях.
6. Реформы государственной службы в Российской Федерации, их сущность.
7. Основные направления реформы государственной службы в Ханты-Мансийском автономном округе. Первоочередные задачи по реформированию государственной службы округа.
8. Правовое регулирование государственной службы. Предмет правового регулирования.
9. Правовое регулирование государственной гражданской службы в Ханты-Мансийском автономном округе.
10. Законодательные основы и правовое регулирование муниципальной службы. Проблемы правового регулирования муниципальной службы.
11. Должности государственной службы и их виды. Понятие, сущность и основные черты должностей государственной службы.
12. Группы и категории должностей государственной службы. Соотношение видов должностей государственной службы.

13. Должности гражданской службы. Порядок учреждения должностей федеральной государственной гражданской службы и должностей государственной гражданской службы субъектов РФ.
14. Классификация должностей гражданской службы. Категории и группы должностей гражданской службы.
15. Реестры должностей государственной службы. Перечни должностей федеральной государственной службы и порядок их утверждения.
16. Порядок утверждения реестра должностей государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации. Сводный реестр должностей государственной службы Российской Федерации.
17. Понятие и виды муниципальной должности муниципальной службы. Классификация муниципальных должностей.
18. Должности, не являющиеся должностями государственной службы.
19. Понятия и характерные черты федеральной государственной службы. Система и виды государственной и муниципальной службы.
20. Реестр должностей государственной службы.
21. Государственная гражданская служба Российской Федерации. Виды государственной гражданской службы.
22. Предметы ведения правового регулирования и организации федеральной государственной гражданской службы и государственной гражданской службы субъекта РФ.
23. Взаимосвязь государственной службы и гражданской службы.
24. Взаимосвязь гражданской службы и муниципальной службы.
25. Особенности государственной гражданской службы в субъектах Российской Федерации.
26. Особенности муниципальной службы.
27. Понятие государственного служащего. Классификация государственных служащих.
28. Понятие государственного гражданского служащего.
29. Понятие муниципального служащего.
30. Правовое положение (статус) федерального государственного служащего.
31. Реестр государственных служащих. Их порядок ведения и формирования.
32. Требования к сведениям, вносимым в реестр государственных служащих.
33. Реестры федеральных государственных служащих и государственных гражданских служащих субъекта РФ.
34. Установление содержания, порядка ведения и перечня сведений, включаемых в реестр федеральных государственных служащих, реестры государственных гражданских служащих и сводный реестр государственных служащих РФ.
35. Установление содержания и порядка ведения реестров государственных гражданских служащих субъектов РФ.

Типовые вопросы к экзамену во 2 семестре:

1. Понятие государственной службы и ее виды
2. Правовая основа государственной и муниципальной службы в РФ
3. Принципы государственной службы РФ
4. Этапы в истории развития государственной службы в РФ
5. Правовая основа государственной гражданской службы РФ
6. Служебное правоотношение: понятие, признаки, виды, субъекты
7. Категории и группы должностей государственной гражданской службы РФ: краткая характеристика
8. Виды классных чинов государственных гражданских служащих
9. Правовой статус государственного гражданского служащего
10. Общие права государственного гражданского и муниципального служащего
11. Общие обязанности государственного гражданского и муниципального служащего
12. Должностной регламент: сущность, особенности, элементы
13. Ограничения, связанные с государственной службой
14. Запреты, установленные для государственных гражданских служащих

15. Требования к служебному поведению государственных гражданских служащих
16. Особенности муниципальной службы. Ее соотношение с государственной службой
17. Способы замещения должностей государственной и муниципальной службы. Условия возникновения служебных правоотношений
18. Кадровый резерв на государственной службе: значение и правила формирования
19. Служебный контракт: понятие, содержание, виды
20. Режим служебного времени государственных и муниципальных служащих
21. Понятие и виды гарантий на государственной и муниципальной службе
22. Пенсионное обеспечение государственных и муниципальных служащих
23. Защита прав государственных и муниципальных служащих. Служебные споры
24. Понятие и правовое регулирование служебной дисциплины в органах публичной власти. Служебный распорядок
25. Основания прекращения служебных отношений
26. Цели, приоритеты и направления кадровой политики в органах публичной власти
27. Понятие и структура кадрового обеспечения органа публичной власти
28. Современная стратегия управления кадрами на государственной и муниципальной службе
29. Правовое, документационное и методическое обеспечение управления кадрами гражданской и муниципальной службы
30. Понятие и особенности классификации кадрового состава государственной гражданской и муниципальной службы
31. Кадровый потенциал государственной гражданской и муниципальной службы
32. Ротация государственных гражданских служащих
33. Понятие и элементы прохождения муниципальной службы
34. Подготовка кадров для государственной гражданской и муниципальной службы
35. Особенности прохождения дополнительного профессионального образования государственных гражданских и муниципальных служащих
36. Система оценки эффективности деятельности государственных гражданских и муниципальных служащих
37. Аттестация государственных гражданских и муниципальных служащих
38. Квалификационный экзамен государственных гражданских и муниципальных служащих
39. Общественная оценка эффективности деятельности государственных гражданских и муниципальных служащих
40. Профессионализм и компетентность кадрового состава государственной гражданской и муниципальной службы.
41. Противодействие коррупции в органах публичной власти в РФ: принципы и правовое регулирование
42. Меры профилактики коррупции на государственной гражданской и муниципальной службе
43. Конфликт интересов на государственной и муниципальной службе: меры по его урегулированию
44. Привлечение к дисциплинарной ответственности государственного (муниципального) служащего
45. Порядок переподготовки и повышения квалификации государственных и муниципальных служащих