

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Косенок Сергей Михайлович
Должность: ректор
Дата подписания: 28.08.2025 11:11:48
Уникальный программный ключ:
e3a68f3eaa1e62674b54f4998099d3d6bfdcf836

Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Сургутский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМР

_____ Е.В. Коновалова

11 июня 2025г., протокол УМС №5

МОДУЛЬ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ДИСЦИПЛИН

Управление организацией

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Государственного и муниципального управления и управления персоналом**

Учебный план b380303-УП-25-1 Перезагрузка.plx
38.03.03 Управление персоналом
Направленность (профиль): Кадровое обеспечение и развитие персонала организации

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе: Виды контроля в семестрах:
экзамены 1

аудиторные занятия 48
самостоятельная работа 60
часов на контроль 36

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Неделя	17 4/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	16	16	16	16
Практические	32	32	32	32
Итого ауд.	48	48	48	48
Контактная работа	48	48	48	48
Сам. работа	60	60	60	60
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

к.соц.н., Ст.преподаватель, Евсеенко Е.А.

Рабочая программа дисциплины

Управление организацией

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 955)

составлена на основании учебного плана:

38.03.03 Управление персоналом

Направленность (профиль): Кадровое обеспечение и развитие персонала организации
утвержденного учебно-методическим советом вуза от 11.06.2025 протокол № 5.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Государственного и муниципального управления и управления персоналом

Зав. кафедрой Хадасевич Н.Р.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	формирование у обучающихся системных знаний и навыков в области управления организацией, развитие способности анализировать, оценивать и разрабатывать эффективные управленческие решения в условиях динамичной внутренней и внешней среды организации.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		Б1.О.04
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Теория управления	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Теория и практика принятия управленческих решений	
2.2.2	Рынок труда и политика занятости	
2.2.3	Планирование и обеспечение персонала организации	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-1.1: Анализировать профессиональные задачи в управления персоналом на основе знаний экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- теоретические основы и современные концепции управления организацией
3.1.2	- принципы построения организационных структур и распределения функций управления
3.1.3	- методы принятия управленческих решений в различных организационных контекстах
3.1.4	- факторы внутренней и внешней среды организации, влияющие на эффективность управления
3.1.5	- методологию стратегического и оперативного управления организацией
3.2	Уметь:
3.2.1	- анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию
3.2.2	- оценивать эффективность управленческих решений и их последствия для организации
3.2.3	- формулировать стратегические цели и задачи развития организации
3.2.4	- проводить комплексный анализ внутренней и внешней среды организации
3.2.5	- применять современные методы и технологии управления организационными процессами

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Организация как объект управления					
1.1	Введение в теорию организации и управления /Лек/	1	1	ОПК-1.1	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.5 Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
1.2	Введение в теорию организации и управления /Пр/	1	2	ОПК-1.1	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.5 Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	

1.3	Введение в теорию организации и управления /Ср/	1	6	ОПК-1.1	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.5 Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
1.4	Понятие и характеристики организации /Лек/	1	1	ОПК-1.1	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.5 Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
1.5	Понятие и характеристики организации /Пр/	1	2	ОПК-1.1	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.5 Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
1.6	Понятие и характеристики организации /Ср/	1	6	ОПК-1.1	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.5 Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
1.7	Внешняя и внутренняя среда организации /Лек/	1	1	ОПК-1.1	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.5 Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
1.8	Внешняя и внутренняя среда организации /Пр/	1	4	ОПК-1.1	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.5 Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
1.9	Внешняя и внутренняя среда организации /Ср/	1	6	ОПК-1.1	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.5 Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
1.10	Жизненный цикл организации /Лек/	1	2	ОПК-1.1	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.5 Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6
1.11	Жизненный цикл организации /Пр/	1	4	ОПК-1.1	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.5 Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6

1.12	Жизненный цикл организации /Ср/	1	6	ОПК-1.1	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.5 Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
	Раздел 2. Механизмы и инструменты управления организацией					
2.1	Организационные структуры управления /Лек/	1	2	ОПК-1.1	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.5 Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
2.2	Организационные структуры управления /Пр/	1	4	ОПК-1.1	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.5 Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
2.3	Организационные структуры управления /Ср/	1	6	ОПК-1.1	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.5 Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
2.4	Функции управления в организации /Лек/	1	2	ОПК-1.1	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.5 Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
2.5	Функции управления в организации /Пр/	1	2	ОПК-1.1	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.5 Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
2.6	Функции управления в организации /Ср/	1	6	ОПК-1.1	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.5 Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
2.7	Современные подходы к управлению организацией /Лек/	1	1	ОПК-1.1	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.5 Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
2.8	Современные подходы к управлению организацией /Пр/	1	2	ОПК-1.1	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.5 Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	

2.9	Современные подходы к управлению организацией /Ср/	1	8	ОПК-1.1	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.5 Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
Раздел 3. Технологии и ресурсы управления организацией						
3.1	Принятие управленческих решений /Лек/	1	2	ОПК-1.1	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.5 Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
3.2	Принятие управленческих решений /Пр/	1	4	ОПК-1.1	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.5 Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
3.3	Принятие управленческих решений /Ср/	1	8	ОПК-1.1	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.5 Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
3.4	Управление производственными ресурсами в организации /Лек/	1	2	ОПК-1.1	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.5 Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
3.5	Управление производственными ресурсами в организации /Пр/	1	4	ОПК-1.1	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.5 Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
3.6	Управление производственными ресурсами в организации /Ср/	1	8	ОПК-1.1	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.5 Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
3.7	Управление человеческими ресурсами в организации /Лек/	1	2	ОПК-1.1	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.5 Л2.1 Л2.4 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.4 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
3.8	Управление человеческими ресурсами в организации /Пр/	1	4	ОПК-1.1	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.5 Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	

3.9	Управление человеческими ресурсами в организации /Ср/	1	0	ОПК-1.1	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.5 Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
3.10	/Контр.раб./	1	0	ОПК-1.1	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.5 Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
3.11	/Экзамен/	1	36	ОПК-1.1	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.5 Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

5.1. Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации

Представлены отдельным документом

5.2. Оценочные материалы для диагностического тестирования

Представлены отдельным документом

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Астахова Н. И., Москвитин Г. И.	Теория управления: Учебник	Москва: Издательство Юрайт, 2019, электронный ресурс	1
Л1.2	Румянцева З. П.	Общее управление организацией. Теория и практика: Учебник	Москва: ООО "Научно- издательский центр ИНФРА-М", 2024, электронный ресурс	1
Л1.3	Соколов, Ю. И., Лавров, И. М., Аверьянова, О. А., Ишханян, М. В., Аникеева-Науменко, Л. О., Лаврова, И. М.	Управление организацией (предприятием): учебное пособие для бакалавров и специалистов	Москва: Российский университет транспорта (МИИТ), 2020, электронный ресурс	1

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
--	---------------------	----------	-------------------	----------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Коргова М. А.	Менеджмент. Управление организацией: Учебное пособие Для СПО	Москва: Юрайт, 2020, электронный ресурс	1
Л2.2	Лихолетов В.В.	Управление организацией (предприятием). История, теоретические основы и перспективы: Учебное пособие	Вологда: Инфра-Инженерия, 2024, электронный ресурс	1
Л2.3	Лихолетов В.В.	Управление организацией (предприятием). Эвристические методы решения задач и принятия управленческих решений: Учебное пособие	Вологда: Инфра-Инженерия, 2024, электронный ресурс	1
Л2.4	Антонов Г. Д., Иванова О.П., Тумин В.М., Трифонов В.А.	Антикризисное управление организацией: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023, электронный ресурс	1
Л2.5	Антонов Г. Д., Иванова О.П.	Антикризисное управление организацией: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020, электронный ресурс	1

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Бакшеев С. Л.	Основы управления персоналом: методические рекомендации	Сургут: Издательский центр СурГУ, 2019, электронный ресурс	1
Л3.2	Бакшеев С. Л.	Управление организацией: методические рекомендации по выполнению практических и контрольных работ	Сургут: Издательский центр СурГУ, 2019, электронный ресурс	1
Л3.3	Серебрякова Г. В., Незамайкин И.В.	Ценностно-ориентированное управление организацией: Учебное пособие	Чебоксары: ООО "Издательский дом "Среда", 2024, электронный ресурс	1
Л3.4	Коршунов В. В.	Экономика организации (предприятия): Учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022, электронный ресурс	1

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Журнал «Человек и труд»
Э2	Журнал «Вопросы экономики»
Э3	Журнал «Управление компанией»
Э4	Российское образование. Федеральный портал
Э5	Научная электронная библиотека КиберЛенинка
Э6	Федеральный портал управленческих кадров

6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	Пакет прикладных программ Microsoft Office
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Справочные системы: «Гарант», «Консультант плюс»

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения (доска, экран (стационарный или переносной), проектор). Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечения доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.