	Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-2.5.13-24	
		Правила приема в бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский государственный университет» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2024/25 учебный год	Редакция № 1 стр. 1 из 17



Стандарт организации

ПРАВИЛА ПРИЕМА В БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ «СУРГУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2024/25 УЧЕБНЫЙ ГОД

СТО-2.5.13-24

ПРИНЯТО Учёным советом «29» февраля 2024 г., протокол № 2

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Фамилия И.О.	Подпись	Дата
Первый проректор	Даниленко И. Н.		19.02.2024
Директор Института среднего медицинского образования	Бубович Е. В.		19.02.2024
Начальник правового отдела	Шоров В. В.		19.02.2024
И. о. начальника отдела менеджмента качества образования	Хван Е. Л.		19.02.2024

СОСТАВИЛ:


Начальник отдела по организации приема обучающихся	Трухина О. А.		16.02.2024
--	---------------	--	------------

Содержание

1. Назначение и область применения	3
2. Нормативные правовые основания.....	3
3. Общие положения	4
4. Организация приема в Университет.....	4
5. Организация информирования поступающих.....	4
6. Прием, хранение и возврат документов от поступающих.....	5
7. Вступительные испытания	9
8. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	9
9. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций	10
10. Зачисление в Университет.....	11
Приложение 1. Перечень образовательных программ среднего профессионального образования, по которым Университет объявляет прием на обучение в 2024/25 учебном год.....	15
Лист регистрации изменений	16
Лист ознакомления.....	17

Список используемых сокращений

БУ ВО	– бюджетное учреждение высшего образования
ОВЗ	– ограниченные возможности здоровья
СПО	– среднее профессиональное образование
СТО	– стандарт организации
СурГУ	– Сургутский государственный университет

	СМК СурГУ СТО-2.5.13-24	
	Правила приема в бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский государственный университет» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2024/25 учебный год	Редакция № 1 стр. 3 из 17

1. Назначение и область применения

1.1. Правила приема в бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский государственный университет» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – Правила приема, стандарт организации, СТО) регламентируют прием (в том числе порядок зачисления) граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее вместе – поступающие) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) в бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский государственный университет» (далее – СурГУ, Университет), в том числе особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ).

1.2. Стандарт организации обязателен для применения работниками отдела по организации приема обучающихся, членами приемной комиссии и иными работниками, участвующими в приемной кампании.


2. Нормативные правовые основания

2.1. СТО разработан на основе следующих нормативных документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 13.10.2023 № 767 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования».

2.2. В СТО имеются ссылки на следующие документы:

- СТО-2.5.3 «Положение об апелляции и апелляционной комиссии»;
- СТО-2.5.6 «Положение об экзаменационных комиссиях»;
- СТО-2.5.9 «Приемная комиссия СурГУ».

	СМК СурГУ СТО-2.5.13-24	
	Правила приема в бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский государственный университет» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2024/25 учебный год	Редакция № 1 стр. 4 из 17

3. Общие положения

3.1. Прием лиц на обучение по образовательным программам осуществляется по заявлениям о приеме лиц, имеющих среднее общее образование.

3.2. Университет осуществляет обработку полученных в связи с приемом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

3.3. Университет проводит прием отдельно по следующим условиям поступления на обучение:

а) по очной форме обучения:

- на места в рамках контрольных цифр;
- на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;

б) по очно-заочной форме обучения:

- на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

4. Организация приема в Университет

4.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Университета (далее – приемная комиссия), председателем которой является ректор.

4.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются СТО-2.5.9 «Приемная комиссия СурГУ».

4.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается ректором.


4.4. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных психологических качеств (далее – вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются СТО-2.5.6 «Положение об экзаменационных комиссиях» и СТО-2.5.3 «Положение об апелляции и апелляционной комиссии».

4.5. При приеме на обучение в Университет обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

4.6. С целью подтверждения достоверности документов, предоставляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

5. Организация информирования поступающих

5.1. С целью ознакомления поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом БУ ВО «Сургутский государственный университет», лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся,

	СМК СурГУ СТО-2.5.13-24	
	Правила приема в бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский государственный университет» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2024/25 учебный год	Редакция № 1 стр. 5 из 17

Университет размещает указанный материал на своем официальном сайте в разделе «Сведения об образовательной организации» / «Документы» по адресу: <http://www.surgu.ru>.

5.2. В целях информирования о приеме на обучение Университет размещает информацию на официальном сайте.

5.3. Приемная комиссия на официальном сайте Университета размещает следующую информацию:

а) не позднее 1 марта:

- правила приема в Университет;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей, по которым Университет объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с указанием форм обучения (очная, очно-заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ОВЗ;
- информацию о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

б) не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам обучения;
- количество мест, финансируемых за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации по каждой специальности, в том числе по различным формам обучения;
- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.


5.4. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Университета в разделе «Поступающим» / «Институт среднего медицинского образования» по адресу <http://www.surgu.ru> и на информационном стенде (терминале) сведения о количестве поданных заявлений о приеме по каждой специальности с указанием форм обучения (очная, очно-заочная).

5.5. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте для ответов на обращения, связанные с приемом в Университет.

6. Прием, хранение и возврат документов от поступающих

6.1. Прием в Университет по образовательным программам (Приложение 1) на первый курс проводится по личным заявлениям граждан, написанным на русском языке.

6.2. При приеме в Университет на обучение по образовательным программам по очной и очно-заочной форме обучения устанавливаются следующие сроки:

	СМК СурГУ СТО-2.5.13-24	
	Правила приема в бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский государственный университет» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2024/25 учебный год	Редакция № 1 стр. 6 из 17

- а) прием документов, необходимых для поступления, начинается 20 июня;
- б) прием заявлений у лиц, поступающих на обучение по специальностям 31.02.01 Лечебное дело, 31.02.02 Акушерское дело, 34.02.01 Сестринское дело, осуществляется до 10 августа;
- в) прием заявлений у лиц, поступающих на обучение по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика, 33.02.01 Фармация, осуществляется до 15 августа;
- г) завершение вступительных испытаний, самостоятельно проводимых Университетом, – 14 августа.

б.3. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления, Университет продлевает прием документов на обучение до 25 ноября текущего года.


б.4. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Университет поступающий предъявляет следующие документы:

1) граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ);
- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;
- в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);
- 4 фотографии, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

2) иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», – также свидетельство о признании иностранного образования);
- заверенный в порядке, установленном статьей 81 «Основ законодательства Российской Федерации о нотариате» от 11.02.1993 № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом б

	СМК СурГУ СТО-2.5.13-24	
	Правила приема в бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский государственный университет» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2024/25 учебный год	Редакция № 1 стр. 7 из 17

статьи 17 Федерального закона от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

– 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

3) при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ОВЗ – дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ОВЗ, требующие создания указанных условий;

4) поступающие, помимо документов, указанных в подпунктах 1–3 пункта 6.4 настоящего СТО, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также заявку, указанную в ч. 9 ст. 56 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»¹.

При личном предоставлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий СурГУ.

6.5. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:


- а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
- б) дата рождения;
- в) реквизиты документа, удостоверяющего его личность, сведения о том, кем и когда он выдан;
- г) страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- д) о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и квалификации, его подтверждающем;
- е) специальность, для обучения по которой он планирует поступать в Университет, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- ж) нуждаемость в предоставлении общежития;
- з) необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ОВЗ.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего также заверяется:

- а) согласие на обработку полученных в связи с приемом в Университет персональных данных поступающих;
- б) факт получения среднего профессионального образования впервые;

¹ В соответствии с Федеральным законом от 14.04.2023 № 124-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации». Настоящий пункт Правил приема вступает в силу с 01.05.2024.

	СМК СурГУ СТО-2.5.13-24	
	Правила приема в бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский государственный университет» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2024/25 учебный год	Редакция № 1 стр. 8 из 17

в) ознакомление с Уставом БУ ВО «Сургутский государственный университет», с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности СурГУ, права и обязанности обучающихся;

г) ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Университет возвращает документы поступающему.

6.6. При поступлении на обучение по специальностям 31.02.01 Лечебное дело, 31.02.02 Акушерское дело, 31.02.03 Лабораторная диагностика, 33.02.01 Фармация, 34.02.01 Сестринское дело поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности».

6.7. Поступающие вправе направить/представить в Университет заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:


- лично прием документов, необходимых для поступления, проводится в здании Университета по адресу: г. Сургут, пр. Ленина, д. 1;
- через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу: 628412, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Сургут, пр. Ленина, д.1. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных пунктом 6.4 настоящего СТО;
- в электронной форме посредством электронной информационной системы Университета, а также посредством ЕПГУ.

Университет осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов. При проведении указанной проверки Университет вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в Университет одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных в пункте 6.2 настоящего СТО.

6.8. Университет не взимает платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 6.4 настоящего СТО.

6.9. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием

	СМК СурГУ СТО-2.5.13-24	
	Правила приема в бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский государственный университет» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2024/25 учебный год	Редакция № 1 стр. 9 из 17

функционала ЕПГУ.

6.10. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

6.11. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Университет возвращает документы в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

7. Вступительные испытания

7.1. Вступительные испытания проводятся для поступающих на обучение по специальностям 31.02.01 Лечебное дело, 31.02.02 Акушерское дело, 34.02.01 Сестринское дело.

7.2. Вступительные испытания проводятся на русском языке в форме компьютерного тестирования в соответствии с СТО-2.5.5 «Положение о вступительных испытаниях».

7.3. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающего определенных психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

8. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья


8.1. Инвалиды и лица с ОВЗ при поступлении в Университет сдают вступительные испытания с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности) таких поступающих.

8.2. При проведении вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ОВЗ, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;
- присутствие ассистента из числа работников Университета или привлечённых лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;
- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми техническими средствами;
- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывание в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проёмов, лифтов (при отсутствии лифтов расположение аудитории на первом этаже), наличие специальных кресел и других приспособлений).

8.3. Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категории поступающих с ОВЗ:


а) для слепых:

	СМК СурГУ СТО-2.5.13-24	
	Правила приема в бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский государственный университет» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2024/25 учебный год	Редакция № 1 стр. 10 из 17

- задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;
- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;
- б) для слабовидящих:
 - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;
 - задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;
- в) для глухих и слабослышащих:
 - обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;
- д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
 - по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

9. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

- 9.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее – апелляция).
- 9.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.
- 9.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном в СТО-2.5.3 «Апелляция и апелляционные комиссии». Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

	СМК СурГУ СТО-2.5.13-24	
	Правила приема в бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский государственный университет» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2024/25 учебный год	Редакция № 1 стр. 11 из 17

9.4. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

9.5. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

9.6. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

9.7. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии о результате по вступительному испытанию.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под подпись).

10. Зачисление в Университет

10.1. При приеме на очную и очно-заочную форму обучения по образовательным программам среднего профессионального образования прием оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации завершается в следующие сроки:


- а) на места в рамках контрольных цифр – 17 августа;
- б) на места по договорам об оказании платных образовательных услуг лиц, заключивших договор об образовании – 20 августа.

В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в Университет посредством функционала ЕПГУ в сроки согласно настоящему пункту.

10.2. На официальном сайте Университета размещаются пофамильные ранжированные перечни лиц с указанием информации о предоставленных оригиналах документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации с выделением в них списков лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению, из числа предоставивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ подтвердивших свое согласие на зачисление в Университет посредством функционала ЕПГУ на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации:

- а) на места в рамках контрольных цифр – 19 августа;
- б) на места по договорам об оказании платных образовательных услуг лиц, заключивших договор об образовании – 21 августа.

10.3. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ и подтверждения согласия на зачисление в Университет посредством функционала ЕПГУ на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации ректором Университета издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению, в следующие сроки:

	СМК СурГУ СТО-2.5.13-24	
	Правила приема в бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский государственный университет» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2024/25 учебный год	Редакция № 1 стр. 12 из 17

- а) на места в рамках контрольных цифр – 20 августа;
- б) на места по договорам об оказании платных образовательных услуг лицам, заключившим договор об образовании – 22 августа.

10.4. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации и мест по договору об оказании платных образовательных услуг, Университет осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов вступительных испытаний (при наличии), результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме².

В указанном случае списки поступающих ранжируются следующим образом:

1) по результатам освоения поступающими образовательной программы среднего общего образования, указанным в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации:


- а) по убыванию средних баллов представленных поступающими документов об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Средний балл определяется как средний балл по общеобразовательным предметам, указанным в представленном документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, округленный до сотых долей по правилам математического округления;
- б) при равенстве средних баллов документов об образовании – по убыванию оценок по биологии, указанных в документах об образовании;
- в) при равенстве средних баллов документов об образовании и оценок по биологии – по убыванию оценок по химии, указанных в документах об образовании;
- г) при равенстве средних баллов документов об образовании и оценок по биологии, химии – по убыванию оценок по русскому языку, указанных в документах об образовании;
- д) при равенстве средних баллов документов об образовании и оценок по биологии, химии, русскому языку – по убыванию оценок по физике, указанных в документах об образовании.

2) При равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются результаты индивидуальных достижений.

При приеме на обучение Университетом учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

- а) прохождение военной службы по призыву, военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе

² В соответствии с Федеральным законом от 14.04.2023 № 124-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации». Настоящий пункт Правил приема вступает в силу с 01.05.2024.

	СМК СурГУ СТО-2.5.13-24	
	Правила приема в бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский государственный университет» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2024/25 учебный год	Редакция № 1 стр. 13 из 17

специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;

б) наличие статуса победителя и призера олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17.11.2015 № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

в) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

г) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств)»;


д) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

е) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

Университетом учитывается количество индивидуальных достижений у поступающего, при равном количестве индивидуальных достижений они учитываются в следующем порядке приоритетности: в первую очередь учитывается индивидуальное достижение, указанное в подпункте 2 «а» пункта 10.4, во вторую очередь учитывается индивидуальное достижение, указанное в подпункте 2 «б» пункта 10.4, в третью очередь учитывается индивидуальное достижение, указанное в подпункте 2 «в» пункта 10.4, в четвертую очередь учитывается индивидуальное достижение, указанное в подпункте 2 «г» пункта 10.4, в пятую очередь учитывается индивидуальное достижение, указанное в подпункте 2 «д» пункта 10.4, в шестую очередь учитывается индивидуальное достижение, указанное в подпункте 2 «е» пункта 10.4.

Лицам, указанным в пунктах 1 - 13 ч. 7 ст. 71 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется преимущественное право зачисления в Университет на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях.


Зачисление в первоочередном порядке, предоставляется лицам, указанным в ч. 4 ст. 68 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

	СМК СурГУ СТО-2.5.13-24	
	Правила приема в бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский государственный университет» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2024/25 учебный год	Редакция № 1 стр. 14 из 17

10.5. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в Университет осуществляется до 1 декабря текущего года.

10.6. В случае зачисления в Университет на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении предоставляется в Университет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и 4 фотографии.

СурГУ

	СМК СурГУ СТО-2.5.13-24	
	Правила приема в бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский государственный университет» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2024/25 учебный год	Редакция № 1 стр. 15 из 17

Приложение 1

Перечень образовательных программ среднего профессионального образования, по которым Университет объявляет прием на обучение в 2024/25 учебном году

№ п/п	Код и наименование специальности	Присваиваемая квалификация	Форма обучения	Срок обучения, лет	Источник финансирования
1.	31.02.01 Лечебное дело	Фельдшер	Очная	2 года 10 месяцев	за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации по договорам об оказании платных образовательных услуг
2.	31.02.02 Акушерское дело	Акушерка/акушер	Очная	2 года 6 месяцев	за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации по договорам об оказании платных образовательных услуг
3.	31.02.03 Лабораторная диагностика	Медицинский лабораторный техник	Очная	1 год 10 месяцев	за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации по договорам об оказании платных образовательных услуг
4.	33.02.01 Фармация	Фармацевт	Очно-заочная	2 года 10 месяцев	по договорам об оказании платных образовательных услуг
5.	34.02.01 Сестринское дело	Медицинская сестра / медицинский брат	Очная	1 год 10 месяцев	за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации по договорам об оказании платных образовательных услуг
			Очно-заочная	2 года 10 месяцев	по договорам об оказании платных образовательных услуг

