

ПРИКАЗ

26 декабря 2023г.

№ 2418

Об утверждении порядка рассмотрения
и учета микроповреждений (микротравм)
работников в СурГУ

В соответствии со статьёй 226 "Трудового кодекса Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ, приказом Минтруда России от 15.09.2021 г. N632н "Об утверждении рекомендаций по учету микроповреждений (микротравм) работников" с целью учета и рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм) работников в БУ ВО «Сургутский государственный университет»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие порядок рассмотрения и учета микроповреждений (микротравм) работников в БУ ВО «Сургутский государственный университет» (приложение 1).
2. Руководителям структурных подразделений провести внеплановый инструктаж на тему: «Порядок рассмотрения и учета микроповреждений (микротравм) работников в БУ ВО «Сургутский государственный университет» под подпись в журнале учета инструктажа по охране труда на рабочем месте в срок до 29.12.2023 г.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по безопасности.

И.о. ректора



И.Н. Даниленко

Порядок
рассмотрения и учета микроповреждений (микротравм)
работников БУ ВО «Сургутский государственный университет»

1. Термины и определения.

1.1. Микроповреждение (микротравма) - ссадина, кровоподтек, ушиб мягких тканей, поверхностная рана и другие повреждения, полученные работниками и другими лицами, участвующими в производственной деятельности работодателя, указанными в ч.2 ст.227 ТК РФ, при исполнении ими трудовых обязанностей или выполнении какой-либо работы по поручению работодателя (его представителя), а также при осуществлении иных правомерных действий, обусловленных трудовыми отношениями с работодателем либо совершаемых в его интересах, не повлекшие расстройства здоровья или наступление временной нетрудоспособности.

1.2. Профессиональный риск - вероятность причинения вреда жизни и (или) здоровью работника в результате воздействия на него вредного и (или) опасного производственного фактора при исполнении им своей трудовой функции с учетом возможной тяжести повреждения здоровья.

1.3. Система управления охраной труда - комплекс взаимосвязанных и взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику и цели в области охраны труда у конкретного работодателя и процедуры по достижению этих целей.

2. Общие положения об учете микроповреждений (микротравм).

2.1. Учет микроповреждений (микротравм) работников направлен на повышение эффективности проведения системных мероприятий по управлению профессиональными рисками, связанных с выявлением опасностей, оценкой и снижением уровней профессиональных рисков, обеспечении улучшения условий и охраны труда.

2.2. Учет микроповреждений (микротравм) работников осуществляется путем сбора и регистрации информации о микроповреждениях (микротравмах).

2.3. Работодатель в целях учета и рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм) работников, а также в целях предупреждения производственного травматизма:

- организует информирование работников о действиях при получении микроповреждения (микротравмы);
- организует рассмотрение обстоятельств, выявление причин, приводящих к микроповреждениям (микротравмам) работников, и фиксацию результатов рассмотрения в справке о рассмотрении обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы) работника, далее - справка (приложение N 1 к настоящему Порядку);
- обеспечивает доступность бланка справки на бумажном носителе во всех структурных подразделениях;
- организует регистрацию происшедших микроповреждений (микротравм) в журнале учета микроповреждений (микротравм) работников (далее - журнал) (приложение N 2 к настоящему Порядку).

2.4. Заполненные справки хранятся в помещении службы противопожарной профилактики и охраны труда. Срок хранения указанных документов составляет 1 год.

2.5. Справки и журнал оформляются на бумажном носителе.

3. Организация учета микроповреждений (микротравм) работников.

3.1. Основанием для регистрации микроповреждения (микротравмы) работника и рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к его возникновению, является обращение пострадавшего к своему непосредственному или вышестоящему руководителю (далее - оповещаемое лицо).

3.2. Оповещаемое лицо после получения информации о микроповреждении (микротравме) работника должно убедиться в том, что пострадавшему оказана необходимая первая помощь и (или) медицинская помощь. При необходимости работника следует незамедлительно направить к медицинскому работнику Университета.

3.3. В случае если пострадавший работник без обращения к оповещаемому лицу самостоятельно обратился к медицинскому работнику организации, последний сообщает о микроповреждении (микротравме) работника оповещаемому лицу.

3.4. Оповещаемое лицо незамедлительно уведомляет специалиста по охране труда о микроповреждении (микротравме) работника в устной форме или в письменной форме путем подачи заявления лично или направления письма на корпоративную электронную почту руководителю службы противопожарной профилактики и охраны труда.

При уведомлении службы противопожарной профилактики и охраны труда оповещаемое лицо должно сообщить:

- фамилию, имя, отчество (при наличии) пострадавшего работника, его должность, структурное подразделение;

- место, дату и время получения работником микроповреждения (микротравмы);
- характер (описание) микротравмы;
- краткую информацию об обстоятельствах получения работником микроповреждения (микротравмы).

3.5. Служба противопожарной профилактики и охраны труда, получив информацию о получении работником микроповреждения (микротравмы), в срок, не превышающий трех календарных дней, рассматривает обстоятельства и причины, приведшие к ее возникновению. При возникновении обстоятельств, объективно препятствующих завершению рассмотрения в указанный срок, в том числе, если отсутствуют объяснения пострадавшего работника, срок рассмотрения может быть продлен, но не более чем на два календарных дня.

3.6. Служба противопожарной профилактики и охраны труда запрашивает письменное объяснение у пострадавшего работника об обстоятельствах, при которых было получено микроповреждение (микротравма), а также проводит осмотр места происшествия. При необходимости руководитель службы противопожарной профилактики и охраны труда имеет право привлекать к рассмотрению обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм) работника, оповещаемое лицо, руководителя структурного подразделения, а также проводить опрос очевидцев.

3.7. Пострадавший работник имеет право на участие в рассмотрении причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению у него микроповреждений (микротравм) лично или через своих представителей, включая представителей уполномоченного по охране труда от трудового коллектива.

3.8. Первоочередные действия на месте происшествия.

Руководитель структурного подразделения при любом повреждении (ухудшении) здоровья работника незамедлительно на месте происшествия:

- оказывает первую помощь пострадавшему или доставляет его (при необходимости) в любое медицинское учреждение (медпункт), используя транспорт университета, где ему должна быть оказана квалифицированная помощь;
- обеспечивает обязательное сопровождение работника, получившего микротравму, в медицинское учреждение:
- при падении с высоты, воздействии электрического тока, при отравлении организма и при укусе животных;
- принимает в зависимости от обстоятельств микротравмы меры по предотвращению аварийных ситуаций, воздействию опасных или вредных

производственных факторов (вывести других работников с места происшествия;

- информировать работников и других лиц о возможной опасности;
- оградить место происшествия;
- вызвать соответствующие аварийные службы и др.;
- обеспечивает фиксацию места происшествия путем фотографирования, оформления схем;
- информирует работодателя о происшедшем событии, известных обстоятельствах, характере повреждения здоровья работника и принятых мерах по оказанию ему первой помощи (либо отказе работника от оказания ему квалифицированной медицинской помощи).

3.9. Служба противопожарной профилактики и охраны труда по результатам рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы) заполняет бланк справки (приложение N1 к настоящему Порядку). Руководитель службы противопожарной профилактики и охраны труда обязан ознакомить пострадавшего работника со справкой.

3.10. Служба противопожарной профилактики и охраны труда регистрирует получение микроповреждения (микротравмы) в журнале (приложение N2 к настоящему Порядку), а также совместно с руководителем структурного подразделения пострадавшего работника организует мероприятия по устранению причин, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм).

При подготовке перечня соответствующих мероприятий Служба противопожарной профилактики и охраны труда обязана учитывать:

- обстоятельства получения микроповреждения (микротравмы), включая используемое оборудование, инструменты, материалы и сырье, приемы работы, условия труда, и возможность их воспроизведения в схожих ситуациях или на других рабочих местах;
- организационные недостатки в функционировании системы управления охраной труда;
- физическое состояние работника в момент получения микроповреждения (микротравмы);
- меры по контролю;
- механизмы оценки эффективности мер по контролю и реализации профилактических мероприятий.

Приложение N 1
к Порядку рассмотрения и учета
микрповреждений (микротравм) работников
БУ ВО «Сургутский государственный университет»

Справка
о рассмотрении причин и обстоятельств, приведших к возникновению
микрповреждения (микротравмы) работника

Пострадавший работник

(фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения, должность,
структурное подразделение, стаж работы по специальности)

Место получения работником микрповреждения (микротравмы): _____

Дата, время получения работником микрповреждения (микротравмы): _____

Действия по оказанию первой помощи: _____

Характер (описание) микротравмы _____

Обстоятельства:

(изложение обстоятельств получения работником
микрповреждения (микротравмы))

Причины, приведшие к микрповреждению (микротравме): _____

(указать выявленные причины)

Предложения по устранению причин, приведших к микрповреждению (микротравме):

Служба противопожарной
профилактики и охраны труда _____

(подпись, фамилия, инициалы, дата)

