****

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **Бюджетное учреждение высшего образованияХанты-Мансийского автономного округа - Югры****«Сургутский государственный университет»** |  |
| Руководителям организаций (по списку) |
|  | ОКПО 27387694ОГРН 1028600609180 |  | ИНН 8602200001КПП 860201001 |
|  |
| от |  |  |  |  | 20 |  | г. | № |  |  |
| № |  |  | от |  |  |  |  |  | 20 |  | г. |
| О предоставлении ценовой информации |

В целях осуществления закупки на поставку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_прошу предоставить ценовую информацию по форме на следующих условиях.

Адрес направления предложения: на электронную почту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Срок предоставления ценовой информации: в течение 10 рабочих дней с момента получения настоящего запроса.

Наименование, подробное описание объекта закупки, включая указание единицы измерения, объема услуги, перечень сведений, необходимых для определения идентичности или однородности требуемого товара (работы, услуги) указаны в техническом задании.

Основные условия исполнения контракта, заключаемого по результатам закупки:

- требования к порядку поставки товара: упаковка поставляемых товаров (продукции) должна соответствовать действующим стандартам и обеспечивать сохранность товаров (продукции) при транспортировке, отгрузке и хранении;

- требования к гарантийному сроку товара и (или) объему предоставления гарантий его качества: установлены в размере 5 % от начальной (максимальной) цены контракта; гарантия на поставляемый товар предоставляется вместе с товаром (в случае установленных гарантийных обязательств).

Место оказания услуг: пр. Ленина, д. 1, г. Сургут, Российская Федерация, 628412.

Предполагаемый срок проведения закупки: III – IV квартал 2023 г.

Размер обеспечения исполнения контракта: 10% от цены контракта.

Расчет между Заказчиком и Поставщиком производится не позднее 7 рабочих дней со дня подписания Заказчиком документа о приемке. Оплата по Контракту осуществляется по безналичному расчету платежными поручениями путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Поставщика.

В цену входят следующие затраты: все расходы Поставщика, необходимые для осуществления им своих обязательств по Контракту в полном объеме и надлежащего качества, в том числе все подлежащие к уплате налоги, сборы и другие обязательные платежи, расходы на упаковку, маркировку, страхование, сертификацию, транспортные расходы по доставке товара до места поставки, затраты по хранению товара на складе Поставщика, стоимость всех необходимых погрузочно-разгрузочных работ и иные расходы (монтаж, пусконаладка, инструктаж), связанные с поставкой товара.

Из ответа на запрос должна однозначно определяться цена единицы услуги и общая цена контракта на указанных в запросе условиях.

Запрос не является извещением о проведении закупки, офертой или публичной офертой и не влечет возникновения никаких обязанностей у Заказчика.

Приложение: 1. Форма коммерческого предложения в 1 экз.

 2. Техническое задание в 1 экз.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Курирующий проректор  |  | И. О. Фамилия |

Исп.:

К.т.: \_\_\_\_(внутренний)

|  |
| --- |
| Приложение 1 |
| к письму от  |  |  |  |  | 20 |  | г. |  | № |  |

**Форма коммерческого предложения**

Уважаемые господа!

Предлагаем Вам форму заполнения Коммерческого предложения.

Коммерческое предложение предоставляется на фирменном бланке предприятия поставщика.

Вам необходимо заполнить строки, выделенные красным цветом. Подписать у руководителя и поставить печать.

В столбце: **2** – указать полное наименование предлагаемого товара марку, модель, наименование страны происхождения товара по Общероссийскому классификатору стран мира ОК (МК (ИСО 3166) 004 – 97) 025 – 2001 (ОКСМ); **5 –** точное показание прибора; **8–9** – указать стоимость за единицу и сумму с учетом НДС или без НДС.

 (На фирменном бланке)

Исх. № от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

Проректору по ФЭДиИК
БУ ВО «Сургутский государственный университет»

Фамилия И.О.

Ответ на запрос ценовой информации (коммерческое предложение)

Уважаемая (ый) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_!

В ответ на Ваш запрос от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_ о предоставлении ценовой информации по предмету закупки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование предмета*), в соответствии с техническим заданием и на условиях исполнения контракта, предлагаю осуществить поставку и сообщаю, что стоимость составляет: – – – – – ( – – – – – ) рублей – – – – – копеек, согласно расчета стоимости:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование товара****страна происхождения** | **Описание (характеристики) объекта закупки** | **Ед. изм.** | **Кол – во**  | **Цена за ед. в руб.****(с НДС или без НДС)** | **Сумма в руб.****(с НДС или без НДС)** |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Конкретное значение показателя** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |
| **ИТОГО:** |  **– – – – –**  |
| **В т. ч. НДС (\_\_\_%)** | ***Вариант 1*** |
| **НДС не облагается (на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)** | ***Вариант 2*** |

В цену входят следующие затраты: все расходы Поставщика, необходимые для осуществления им своих обязательств по Контракту в полном объеме и надлежащего качества, в том числе все подлежащие к уплате налоги, сборы и другие обязательные платежи, расходы на упаковку, маркировку, страхование, сертификацию, транспортные расходы по доставке товара до места поставки, затраты по хранению товара на складе Поставщика, стоимость всех необходимых погрузочно-разгрузочных работ и иные расходы (монтаж, пусконаладка, инструктаж), связанные с поставкой товара.

Порядок оплаты: по факту поставки товаров, по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на счет Поставщика, на основании подписанных Заказчиком документов о приемке товаров.

Срок действия цены: до 31 декабря 202\_ года.

Срок оказание услуг с момента подписания Контракта.

Срок гарантии: (если установлено) – – – – – месяцев с даты приемки товара, указанной в акте приемки (товарной накладной).

Место оказание услуг 628412, г. Сургут, пр. Ленина, 1.

Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

подпись

печать (при наличии)

|  |
| --- |
| Приложение 2 |
| к письму от  |  |  |  |  | 20 |  | г. |  | № |  |

Техническое задание

Лист рассылки:

1.

2.

3.

4.

5.