


БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ХАНТЫ-МАНСЬИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ «СУРГУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»		
	Система менеджмента качества	СМК СурГУ ПЛ-ИГОиС -2.2.8-18
		Положение о региональной олимпиаде школьников по графике и дизайну
		Редакция №1 стр. 1 из 15

УТВЕРЖДАЮ
Директор института
гуманитарного образования и спорта
В.В. Апокин

«15» февраля 2018 г.







Система менеджмента качества СурГУ. Положение института

ПОЛОЖЕНИЕ О РЕГИОНАЛЬНОЙ ОЛИМПИАДЕ ШКОЛЬНИКОВ ПО ГРАФИКЕ И ДИЗАЙНУ

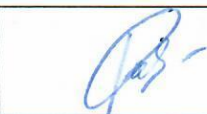
ПЛ-ИГОиС-2.2.8-18

ПРИНЯТО Ученым советом ИГОиС от «13» февраля 2018 г. протокол № 2


СОГЛАСОВАНО:

Должность	Фамилия И.О.	Подпись	Дата
Проректор по учебно-методической работе	Коновалова Е.В.		01.02.18
И.о. проректора по научной и инновационной работе	Насирова А.Р.		01.02.2018
Начальник отдела по организации приема обучающихся	Галюта О.Н.		26.01.2018
Начальник отдела менеджмента качества	Климович Л.А.		26.01.2018

СОСТАВИЛ:

Заведующий кафедрой педагогики профессионального и дополнительного образования	Рассказов Ф.Д.		26.01.2018
--	----------------	---	------------

г. Сургут – 2018

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ ПЛ-ИГОиС-2.2.8-18	
		Положение о региональной олимпиаде школьников по графике и дизайну	Редакция №1 стр. 2 из 15

1. Назначение и область применения

1.1. Настоящее положение института (далее – ПЛ, Положение) регламентирует цели, задачи и порядок проведения и определения победителей и призеров региональной олимпиады школьников по графике и дизайну (далее – Олимпиада), проводимой в бюджетном учреждении высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Сургутский государственный университет» (далее – СурГУ, Университет).

1.2. Настоящее Положение обязательно к применению и соблюдению требований организационным комитетом (далее – Оргкомитет), членами жюри Олимпиады и ее участниками.

2. Нормативные ссылки

Положение разработано на основе следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 апреля 2014г. №267 «Об утверждении Порядка проведения олимпиад школьников»;
- Устав БУ ВО «Сургутский государственный университет»;
- СТО-2.5.1 Правила приема в БУ ВО «Сургутский государственный университет»;
- СТО-3.4.1 Планирование, организация и проведение научных мероприятий.

3. Общие положения

3.1. Региональная олимпиада школьников по графике и дизайну проводится для обучающихся 10-х классов государственных, муниципальных и негосударственных образовательных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, реализующих основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования, в т.ч. обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья.

3.2. Олимпиада проводится в один этап. Дата и время проведения Олимпиады ежегодно утверждаются приказом ректора СурГУ.

3.3. Олимпиада проводится, как правило, в марте-апреле на базе ИГОиС СурГУ по адресу: пр. Ленина, д. 1, г. Сургут, Ханты-Мансийский автономный округ, Тюменская область, Россия.


3.4. Организатором Олимпиады является кафедра педагогики профессионального и дополнительного образования института гуманитарного образования и спорта (далее – ИГОиС, Институт) СурГУ.

3.5. Обучающиеся принимают участие в Олимпиаде на добровольной, безвозмездной основе.

3.6. Рабочим языком проведения Олимпиады является русский язык.

3.7. СурГУ обеспечивает материально-технические условия, создающие возможность беспрепятственного доступа участников с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов).

3.8. Для участников Олимпиады с ограниченными возможностями здоровья, по согласованию с Оргкомитетом, допускается присутствие в аудитории ассистента из числа сотрудников СурГУ или привлеченных лиц, оказывающего необходимую техническую

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ ПЛ-ИГОиС-2.2.8-18	
		Положение о региональной олимпиаде школьников по графике и дизайну	Редакция №1 стр. 3 из 15

помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с организаторами, проводящими Олимпиаду).

3.9. Информация о проведении Олимпиады, положение, время, отведенное для написания работы и максимальный балл, который можно получить за правильный ответ и правильно решенную задачу без замечаний и итоги размещаются на официальном сайте Университета в разделе «Олимпиады» ИГОиС по адресу: <http://www.surgu.ru/instituty/institut-gumanitarnogo-obrazovaniya-i-sporta/>.

Дополнительно информация о проведении Олимпиады рассылается в информационных письмах по образовательным организациям Югры.

4. Цель и задачи Олимпиады

4.1. Целью Олимпиады является создание условий для интеллектуального и творческого развития и поддержки одаренных детей, а также содействие им в профессиональной ориентации и продолжении образования.

4.2. Основными задачами Олимпиады являются:

- распространение и популяризация среди молодежи информационно-графической культуры, оказание помощи учащимся в выборе профессии;
- создание необходимых условий для поддержания интереса к научной деятельности у талантливой молодежи;
- повышение художественно-графической грамотности обучающихся общеобразовательных учреждений;
- выявление наиболее способных, одаренных и высокомотивированных на развитие своего потенциала учащихся;
- повышение качества подготовки абитуриентов, поступающих в ИГОиС;
- развитие у школьников творческих способностей и интереса к научно-исследовательской деятельности.

5. Организационный комитет Олимпиады


5.1. Для организационно-методического обеспечения проведения Олимпиады ежегодно создается Оргкомитет Олимпиады, состав которого утверждается приказом ректора СурГУ.

5.2. В состав Оргкомитета Олимпиады входят ведущие ученые и сотрудники из числа профессорско-преподавательского состава ИГОиС, представители студенческого научного общества ИГОиС.

5.3. Председателем Оргкомитета Олимпиады является заведующий кафедрой педагогики профессионального и дополнительного образования ИГОиС СурГУ, заместителем председателя – лицо ответственное за профориентационную работу по направлению «Социально-педагогическое направление».

5.4. Оргкомитет Олимпиады решает следующие задачи:

- обеспечивает разработку олимпиадных заданий, критериев и методики оценки выполненных заданий;
- обеспечивает непосредственное проведение Олимпиады;
- определяет форму и сроки проведения всех мероприятий Олимпиады;
- устанавливает регламент проведения Олимпиады;
- формирует предложения по составу жюри Олимпиады;
- назначает организаторов проведения Олимпиады в аудиториях;
- организует регистрацию участников Олимпиады;

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ ПЛ-ИГОиС-2.2.8-18	
		Положение о региональной олимпиаде школьников по графике и дизайну	Редакция №1 стр. 4 из 15

- обеспечивает жюри помещением и техническими средствами для проверки работ и составления протокола;
- обеспечивает тиражирование заданий, шифрование и дешифрование работ участников;
- награждает победителей и призеров Олимпиады;
- обеспечивает свободный доступ к информации о графике и регламенте проведения Олимпиады, победителях и призерах;
- обеспечивает публикацию информации об Олимпиаде, заданиях и итогах на сайте СурГУ по адресу: <http://www.surgu.ru/instituty/institut-gumanitarnogo-obrazovaniya-i-sporta/>;
- рассматривает совместно с жюри Олимпиады апелляции участников Олимпиады и принимает окончательные решения по результатам их рассмотрения;
- организует хранение олимпиадных заданий и материалов участников;
- заслушивает отчет жюри Олимпиады (Приложение 1).

5.5. Оргкомитет Олимпиады формирует состав наблюдателей (лиц, ответственных за непосредственное проведение Олимпиады в аудитории) из числа сотрудников Института, предложенных выпускающей кафедрой педагогики профессионального и дополнительного образования.

К функциям наблюдателей относятся:

- организация допуска участников Олимпиады в аудиторию согласно заявкам на участие;
- ознакомление с правилами и инструктаж участников перед началом Олимпиады;
- выдача участникам комплектов олимпиадных заданий, листов для черновиков и бланков ответов;
- обеспечение порядка и соблюдения требований настоящего Положения в аудитории в ходе проведения Олимпиады;
- сбор и незамедлительная передача в Оргкомитет бланков с ответами участников для шифрования.

6. Жюри Олимпиады

6.1. Для оценки выполнения участниками олимпиадных заданий распоряжением директора ИГОиС назначается жюри во главе с председателем по представлению председателя оргкомитета.


6.2. В состав жюри могут входить ведущие ученые и сотрудники из числа профессорско-преподавательского состава ИГОиС и других образовательных организаций, специализирующиеся в области графики и дизайна, представители организаций города.

6.3. Количественный и поименный состав жюри олимпиады определяется и утверждается на заседании кафедры педагогики профессионального и дополнительного образования.

6.4. Жюри Олимпиады решает следующие задачи:

- проверяет и оценивает результаты выполнения олимпиадных заданий и оформляет итоговую таблицу результатов (Приложение 2);
- составляет список победителей и призеров Олимпиады (Приложение 3);
- по итогам заседания оформляет протокол (Приложение 4);
- совместно с Оргкомитетом Олимпиады рассматривает апелляции участников Олимпиады;
- представляет в Оргкомитет Олимпиады предложения по вопросам, связанным с совершенствованием организации проведения Олимпиады.

6.5. На проверку и объявление итогов Олимпиады отводится не более 5 рабочих дней, считая со следующего рабочего дня после проведения Олимпиады.

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ ПЛ-ИГОиС-2.2.8-18	
		Положение о региональной олимпиаде школьников по графике и дизайну	Редакция №1 стр. 5 из 15

6.6. Все решения апелляционной комиссии протоколируются. Протокол составляется в свободной форме и подписывается всеми членами апелляционной комиссии.

7. Подача заявок для участия

7.1. Для участия в Олимпиаде ответственное лицо от учебного заведения, родитель или законный представитель направляет на кафедру педагогики профессионального и дополнительного образования ИГОиС индивидуальные или групповые заявки (в формате Word) не позднее, чем за 10 дней до даты проведения Олимпиады на электронную почту Оргкомитета olimpiada_ppido@mail.ru по форме (Приложения 5).

7.2. Групповая заявка (Приложения 6) подготавливается заранее, подписывается руководителем образовательной организации и заверяется печатью. В заявке участники Олимпиады указываются в алфавитном порядке: фамилия, имя, отчество полностью (как в паспорте), класс, контактный телефон и e-mail каждого участника.

8. Порядок проведения и организация Олимпиады

8.1. Допуск участников в аудиторию, где проводится Олимпиада, осуществляется при наличии у них следующих документов:

- документ, удостоверяющий личность;
- справка из образовательной организации, подтверждающая статус учащегося;
- согласие на обработку персональных данных.


8.2. В день проведения Олимпиады:

- вход участников, родителей и сопровождающих лиц на территорию СурГУ и осуществляется через контрольно-пропускной пункт при предъявлении документа, удостоверяющего личность;
- присутствие в аудитории родителей, законных представителей, учителей и других лиц, сопровождающих участника, не допускается, кроме случаев, оговоренных в п. 3.8 настоящего ПЛ;
- вход в аудиторию, где проводится Олимпиада, запрещен в верхней одежде, с сумками, мобильными телефонами, планшетами, иными электронными устройствами. Допустимо наличие при себе бутылки воды, необходимого по медицинским показаниям питания, лекарственных средств и медицинского оборудования. В случае выявления нарушения участник удаляется из аудитории, а его работа не проверяется;
- допуск опоздавших участников в аудиторию запрещен – лица, прибывшие на Олимпиаду после выдачи заданий к участию в Олимпиаде, не допускаются.

8.3. До начала Олимпиады, организатором в аудитории проводится инструктаж участников – информирование об условиях и требованиях по проведению Олимпиады, продолжительности Олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с Олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами Олимпиады.

По окончании инструктажа каждый участник получает комплект олимпиадных заданий, листы для черновиков и бланки для ответов. Время начала работы фиксируется на доске в аудитории.

8.4. Комплект олимпиадных заданий состоит из трех тестов: 1) тест по информатике; 2) тест по изобразительному искусству; 3) тест по черчению. Типовые задания, время, отведенное для написания работы и максимальный балл, который можно получить за правильный ответ, определяется заранее и предварительно размещается на странице «Олимпиады» ИГОиС по адресу: <http://www.surgu.ru/instituty/institut-gumanitarnogo->

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ ПЛ-ИГОиС-2.2.8-18	
		Положение о региональной олимпиаде школьников по графике и дизайну	Редакция №1 стр. 6 из 15

obrazovaniya-i-sporta/ и дополнительно сообщается участникам в ходе инструктажа перед началом выполнения работы.

8.5. Требования к выполнению работы участниками:

- работа должна выполняться гелиевой или шариковой ручкой с пастой синего или черного цвета. Посторонние пометки в работе не допускаются;
- во время проведения Олимпиады участники обязаны соблюдать требования настоящего Положения, условия и требования по проведению Олимпиады и следовать указаниям организаторов. Если возникает вопрос, участник должен поднять руку и ждать, когда подойдет организатор;
- в процессе выполнения олимпиадных заданий в аудитории наличие любых электронных устройств (в том числе в выключенном состоянии), за исключением необходимых по медицинским показаниям, а также любых справочных материалов (в том числе шпаргалок – носителей информации, используемых на проверках знаний с целью подсмотреть и списать то, что следовало бы выучить) приравнивается к их использованию.

8.6. Выход участника из аудитории допускается только с разрешения организатора и в сопровождении дежурного.

8.7. По окончании выполнения задания участник должен сдать бланки ответов, вместе с бланками олимпиадных заданий и черновиками, наблюдателям в аудитории. Наблюдатели обязаны незамедлительно передать бланки ответов в Оргкомитет Олимпиады для шифрования. Зашифрованные ответы участников передаются председателю жюри Олимпиады для проверки и оценивания.

8.8. Черновики работ участников Олимпиады не проверяются и не учитываются при оценивании.

8.9. На проверку и объявление итогов Олимпиады отводится не более 3 рабочих дней, считая со следующего рабочего дня после проведения Олимпиады.

9. Подведение итогов и награждение

9.1. Победители и призеры Олимпиады определяются путем оценивания зашифрованных олимпиадных работ участников Олимпиады членами жюри Олимпиады на основании суммы баллов, полученной участником за выполнение олимпиадных заданий, с учетом результатов апелляции.


9.2. Победителями Олимпиады считаются участники, набравшие более 80% правильно выполненных заданий, им вручаются дипломы победителей Олимпиады – дипломы 1 степени. Призерами Олимпиады считаются участники, награжденные дипломом 2 или 3 степени.

9.3. Дипломы победителей и призеров Олимпиады в течение 2-х лет с даты получения, в соответствии с СТО-2.5.1 «Правила приема в Сургутский государственный университет», учитываются как результаты индивидуальных достижений, поступающих на соответствующие направления подготовки бакалавриата и специальности института гуманитарного образования и спорта СурГУ. Действительно с 2019 года.

9.4. Все участники получают сертификат участника Олимпиады. Участники Олимпиады могут быть дополнительно награждены грамотами и памятными подарками.

9.5. Оргкомитет объявляет победителей и призеров Олимпиады и размещает информацию о них на официальном сайте СурГУ на странице Олимпиады по адресу <http://www.surgu.ru/ru/instituty/institut-gumanitarnogo-obrazovaniya-i-sporta/>.

9.6. Вручение дипломов победителям и призерам Олимпиады осуществляется на праздновании Дня СурГУ.

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ ПЛ-ИГОиС-2.2.8-18	
		Положение о региональной олимпиаде школьников по графике и дизайну	Редакция №1 стр. 7 из 15

10. Апелляция

10.1. В течение 24 часов с момента опубликования результатов Олимпиады, участник имеет право подать письменное, в свободной форме, заявление на имя председателя Оргкомитета о несогласии с выставленными баллами. Заявление об апелляции должно быть согласовано представителем администрации образовательной организации, в которой обучается школьник. Скан заявления в электронной форме должен быть направлен на электронный адрес olimpiada_ppido@mail.ru.

10.2. По истечении срока, предоставленного на подачу апелляции, Оргкомитет в течение трех рабочих дней организует рассмотрение заявления об апелляции на совместном заседании Оргкомитета и жюри Олимпиады, организующими в совокупности апелляционную комиссию.

10.3. Участники извещаются о дате и времени проведения апелляции посредством отправки письма-уведомления на электронную почту заявителя.

10.4. Участникам, подавшим заявление об апелляции, предоставляется возможность ознакомиться с проверенной работой в порядке, установленном Оргкомитетом.

10.5. Участник имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. При этом:

- для участия в апелляции необходимо иметь при себе документ, удостоверяющий личность, который должен быть продемонстрирован членам апелляционной комиссии;
- при рассмотрении апелляции участника, не достигшего 18 лет, имеет право присутствовать один из родителей/законных представителей. Для реализации данного права родителю/законному представителю необходимо иметь при себе документ, подтверждающий степень родства с участником, подающим заявку на апелляцию;
- вмешательство участников, родителей/законных представителей в процесс рассмотрения апелляции не допускается, в противном случае апелляционная комиссия вправе прекратить проведение апелляции.

10.6. Рассмотрение апелляции не является новым испытанием, апелляционная комиссия проверяет правильность выставленных за работу баллов.

10.7. В результате рассмотрения апелляции количество баллов может быть оставлено без изменения, снижено или повышено.

10.8. Все решения апелляционной комиссии протоколируются. Протокол составляется в свободной форме и подписывается всеми членами апелляционной комиссии.


10.9. Решение апелляционной комиссии является окончательным и повторной апелляции не подлежит.

11. Финансовое обеспечение Олимпиады

11.1. Финансовое обеспечение проведения Олимпиады осуществляется организаторами Олимпиады в пределах средств, выделенных на эти цели.

11.2. Организационный комитет не оплачивает транспортные расходы и расходы на проживание иногородних участников Олимпиады.

11.3. Спонсорами Олимпиады могут быть различные организации и фонды.

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ ПЛ-ИГОиС-2.2.8-18	
		Положение о региональной олимпиаде школьников по графике и дизайну	Редакция №1 стр. 8 из 15

Приложение 1

Форма отчета жюри об итогах выполнения участниками олимпиадных заданий

Приложение 1 к протоколу № __ от «__» _____ 20__ года


Отчет жюри об итогах выполнения участниками олимпиадных заданий

Общее количество участников, прошедших регистрацию и допущенных к выполнению заданий ____ человек. Из них обучающихся:
 10 класса _____ чел.

Итоги выполнения заданий (*средний балл по видам заданий, описание типичных ошибок и недочетов, пожелания по совершенствованию олимпиадных заданий*):

Председатель жюри _____ /
 Члены жюри: _____ /
 _____ /

СУРГУТ

БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ «СУРГУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»			
	Система менеджмента качества	СМК СурГУ ПЛ-ИГОиС -2.2.8-18	
		Положение о региональной олимпиаде школьников по графике и дизайну	Редакция №1 стр. 9 из 15

Приложение 2

Форма итоговой таблицы результатов участников региональной олимпиады школьников по графике и дизайну

Приложение 2 к протоколу № __ от «__» _____ 20__ года

Итоговая таблица результатов участников региональной олимпиады школьников по графике и дизайну

Количество участников: _____

Место проведения: _____

Дата и время начала олимпиады _____

Максимально возможное количество баллов: **40 (сорок)**

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Шифр работы	Полное название ОУ по уставу	Муниципальное образование	Класс обучения	Количество баллов	Место по рейтингу

Председатель жюри _____ / _____ /

Члены жюри: _____ / _____ /

_____ / _____ /

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
«СУРГУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**



Система менеджмента качества

СМК СурГУ ПЛ-ИГОиС -2.2.8-18

**Положение о региональной олимпиаде
школьников по графике и дизайну**

Редакция №1

стр. 10 из 15

Приложение 3

**Форма списка победителей и призеров региональной олимпиады школьников
по графике и дизайну**

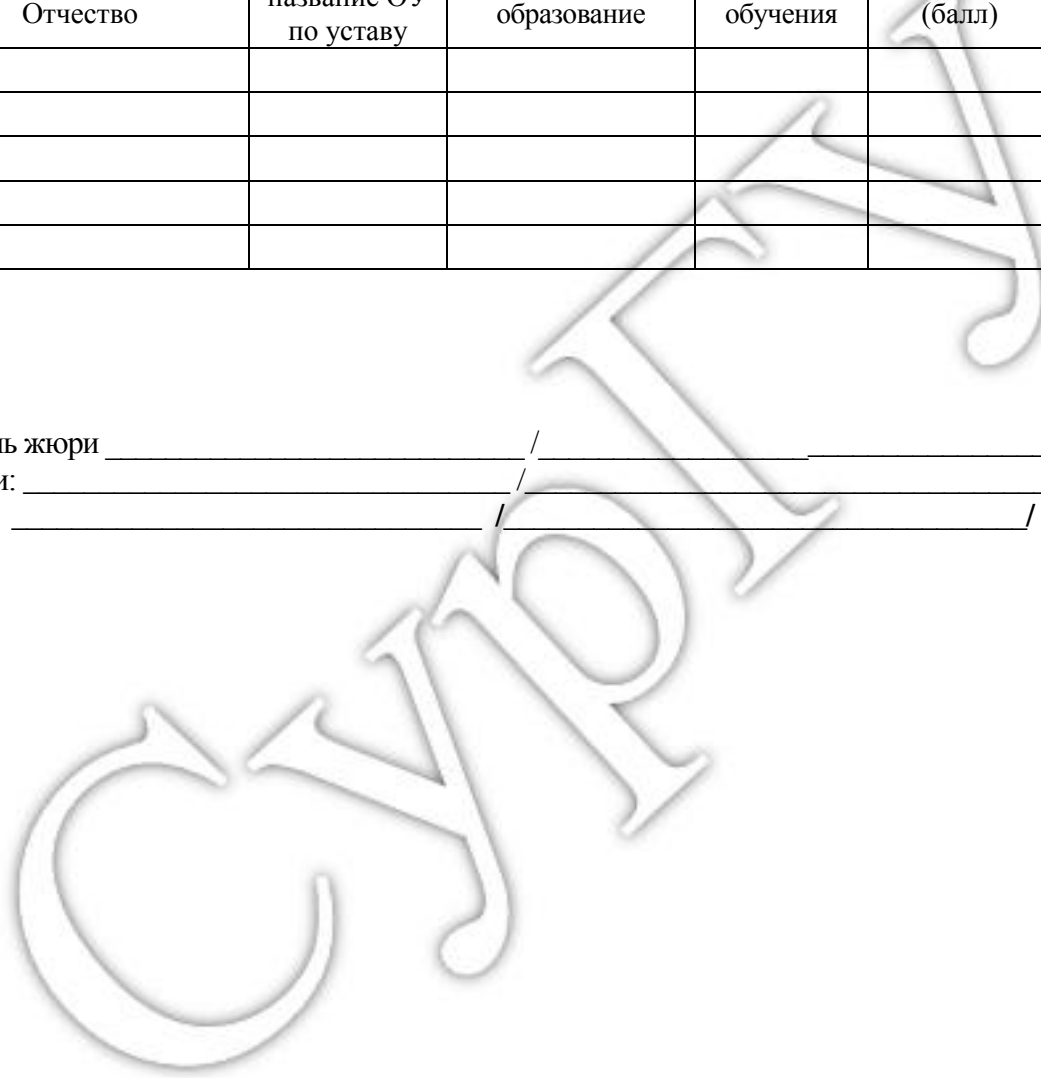
Приложение 3 к протоколу № __ от «__» _____ 20__ года


**Список победителей и призеров региональной олимпиады школьников
по графике и дизайну**

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Полное название ОУ по уставу	Муниципальное образование	Класс обучения	Результат (балл)	Тип диплома

Председатель жюри _____ / _____ /

Члены жюри: _____ / _____ /
_____ / _____ /



	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ ПЛ-ИГОиС-2.2.8-18	
		Положение о региональной олимпиаде школьников по графике и дизайну	Редакция №1 стр. 11 из 15

Приложение 4

Форма протокола заседания жюри

ПРОТОКОЛ

заседания жюри региональной олимпиады школьников по графике и дизайну

«__» _____ 20__ г.

№ __

г. Сургут

Количество участников: _____

Место проведения: _____

Дата и время проведения олимпиады _____

Члены жюри (*список членов жюри с указанием: Ф.И.О. - полностью, занимаемой должности, ученого звания – при наличии*):

председатель жюри: _____

члены жюри: _____

Повестка дня:


1. Подведение итогов региональной олимпиады школьников по графике и дизайну 20__ года.
2. Утверждение списка победителей и призеров региональной олимпиады школьников по графике и дизайну 20__ года.
3. Утверждение отчета жюри о результатах проведения региональной олимпиады по графике и дизайну 20__ года.

Постановили:

1. Утвердить итоги региональной олимпиады школьников по графике и дизайну 20__ года (Приложение 1).
2. Утвердить список победителей и призеров региональной олимпиады школьников по графике и дизайну 20__ года (Приложение 2).
3. Утвердить отчет жюри о результатах проведения региональной олимпиады школьников по графике и дизайну 20__ года (Приложение 3).

Особое мнение членов жюри по итогам проведения олимпиады:

Председатель жюри _____ / _____ /

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ ПЛ-ИГОиС-2.2.8-18	
		Положение о региональной олимпиаде школьников по графике и дизайну	Редакция №1 стр. 12 из 15

Приложение 5

Индивидуальная форма заявки для участия в Олимпиаде

Сургутский государственный университет,
Институт гуманитарного образования и спорта
Председателю оргкомитета региональной олимпиады по графике и дизайну
От родителя/законного представителя

_____ (Ф.И.О.)

З А Я В К А

Прошу включить в состав участников региональной олимпиады по графике и дизайну, проводимой кафедрой педагогики профессионального и дополнительного образования Института гуманитарного образования и спорта СурГУ, ученика(-цу)

_____ (класса)

_____ (полное наименование учебного заведения)

_____ (Ф.И.О полностью.)


e-mail ученика(-цы) _____

Контактный телефон ученика(-цы) _____

« _____ » _____ 20__ г.

Родитель/законный представитель _____

(подпись)

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ ПЛ-ИГОиС-2.2.8-18	
		Положение о региональной олимпиаде школьников по графике и дизайну	Редакция №1 стр. 13 из 15

Приложение 6

Групповая форма заявки для участия в Олимпиаде

Сургутский государственный университет,
Институт гуманитарного образования и спорта
Председателю оргкомитета региональной олимпиады по графике и дизайну
От директора учебного заведения

_____ (Ф.И.О.)
_____ (полное наименование учебного заведения)

З А Я В К А

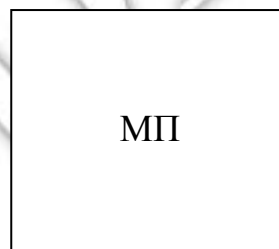
Прошу включить в состав участников региональной олимпиады по графике и дизайну, проводимой кафедрой педагогики профессионального и дополнительного образования Института гуманитарного образования и спорта СурГУ, учащихся:

1. Десятого класса. Список* прилагается.

Ответственное лицо _____
Контактный телефон ответственного лица _____

« _____ » _____ 20__ г.

Директор учебного заведения _____
(подпись)



**Список учащихся должен содержать сведения о фамилии, имени, отчестве участников (полностью), класс, контактный телефон и e-mail каждого участника (в формате Word).*

